Direction des relations internationales de l'enseignement
Centre de Langue

Ressources pour les enseignants et les formateurs en français des affaires

Activité pour la classe : CFP

Crédit : *Joelle Bonenfant, Jean Lacroix*

Thèmes et situations : Agenda et Emploi du temps

Fiche pédagogique

Activité : À quelle heure doit-on arriver ?	Expression orale
Objectifs communicatifs et/ou professionnels	• Donner son point de vue, justifier • Raconter une expérience • Se préparer à l'interculturel
Objectifs linguistiques	• Lexique de l'opinion • Expression de la cause • Passé composé/imparfait • Indicateurs de temps
Déroulement et/ou commentaires	Echange d'opinions et récit d'expérience à propos de chaque cas.
Matériel et/ou support	

À quelle heure doit-on arriver ?

Répondez aux questions et justifiez ? Si vous avez vécu une de ces expériences, racontez.

Cas 1

Vous avez un rendez-vous professionnel à 9 heures. Vous vous levez à 8 heures 30. Que faites-vous ?

- Vous téléphonez pour annuler.
- Vous téléphonez pour dire que vous serez en retard.
- Vous allez au rendez-vous sans prévenir du retard. Vous arrivez avec 15 minutes de retard.

Cas 2

Vous avez un rendez-vous professionnel et vous arrivez avec 30 minutes d'avance. Que faites-vous ?

- Vous demandez à l'hôtesse de vous annoncer.
- Vous attendez dans un café.

Cas 3

Vous avez un rendez-vous professionnel. Vous êtes à l'heure mais la personne qui doit vous recevoir n'est pas encore arrivée.

- Vous attendez son arrivée patiemment.
- Vous vous mettez en colère.
- Vous dites que vous ne vous pouvez pas attendre et vous repartez.